

T.C
HAVRAN KAYMAKAMLIĐI
HAVRAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019 - 2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihamedan, İlahi, boşanıp kamlı yaşam,
Fıkkır ruh-u mücerred gibi yerden na'şım:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyekeskin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Mühtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (Stratejik Plan) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Havran Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir gelecek sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler;

Kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Hikmet UYAN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	1-3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6-7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ	22
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	30
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	29
MİSYONUMUZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
VİZYONUMUZ *	36
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	37
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	38
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	40
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	48
EKLER:	50

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Stratejik planlama sürecinde birimimiz tarafından yapılan çalışmalar:

1. Havran Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün iç ve dış paydaşlarıyla yapılan görüşmelerle, kurum içi ve dışı etkenlerin incelenmesine yönelik GZFT Analizi, Paydaş Analizi ve PEST Analizi yapılarak mevcut durumumuz belirlenmiştir.
2. Mevcut durumun saptanmasıyla birlikte kurumumuzun ulaşmak istediği noktayı ortaya koyabilmek amacıyla var oluş nedenimiz olan misyonumuz, ilkelerimiz, değerlerimiz, hedeflediğimiz geleceğimizi gösteren vizyonumuz oluşturulmuştur.
3. Okulumuzun bulunduğu nokta ve ulaşmak istediği nokta belirlendikten sonra, kurumumuzu ulaşmak istediği noktaya ilerletecek orta vadeli amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmemizde bize yön gösterecek, ölçülebilir ve çok özel hedefler belirlenmiştir.
4. Saptanan faaliyetlerin ve projelerin performans programları, maliyetle dirilmesi, bütçe eşitilmesi ve süreç haritaları oluşturulmuştur. Her hedefin ve amacın kurumumuz birimleri ile ilişkilendirilmesi yapılmış ve bütçelendirme birimlerle ilişkilendirilerek hazırlanmıştır.
5. Stratejik planlama döngüsünün sağlanması için yapılan çalışmaların süreç içerisinde belirli aralıklarla gözden geçirilmesini ve değerlendirilerek geri dönütlerin alınmasını sağlayıcı izleme ve değerlendirme dönemlerinin ortaya konulduğu süreç haritaları oluşturulmuştur.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU:

Üst Kurul Bilgileri		Stratejik Plan Hazırlama Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
HİKMET UYAN	Müdür	HİKMET UYAN	Müdür
FERUDUN SEFA	Müdür Yardımcısı	FERUDUN SEFA	Müdür Yardımcısı
MURAT AYAN	Rehber Öğretmen	MURAT AYAN	Rehber Öğretmen
TURAN GÜNDOĞAN	Matematik Öğretmeni	TURAN GÜNDOĞAN	Matematik Öğretmeni
Cem TEKELİ	Okul Aile Birliği Başkanı	CEM TEKELİ	Okul Aile Birliği Başkanı
		İSMAİL TUNCA	Bilişim Tek. Öğretmeni
		ESRA TEKİN	Tarih Öğretmeni
		H.BARAN YAKUPOĞLU	Okul Öğrenci Meclisi Başkanı
		MURAT HANCER	Sivil Toplum Temsilcisi (Oda Başkanı)
		ALİ ZOREL	Muhtar
		BAYRAM YILDIRIM	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

OKULUMUZ ve TARİHÇESİ

Okulumuz 1955 yılında halen Hükümet Konağının bulunduğu yerde Havran Ortaokulu olarak eğitim-öğretime açılmıştır. Daha sonra fiziki kapasitesinin yetersiz gelmesi sonucu şu an binamızın bulunduğu arazinin istimlak edilmesi ile burada yapılan yeni binasına 1969-1970 öğretim yılında taşınmıştır. 1973 yılında Havran Lisesi adı ile lise bölümünde eğitim-öğretime başlamıştır. Havran' lı hayırsever işadamı merhum Mehmet ÇALIŞIR Bey'in 10 derslikli ek bina yaptırması sonucu 19.03.1990 gün ve 11120 Sayılı Makam Onayı ile okulumuzun ismi HAVRAN MEHMET ÇALIŞIR LİSESİ olarak değiştirilmiştir.

Bakanlığımızın Araştırma, Planlama ve Koordinasyon Kurulu Başkanlığının 23.09.1991 gün ve 91/1748 sayılı emirlerine göre Muhasebe bölümü açılması sonucu okulumuz çok programlı liseye dönüştürülmüş ve ismi HAVRAN MEHMET ÇALIŞIR ÇOK PROGRAMLI LİSESİ olmuştur.

Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün 08-0921995 gün ve 206/4708 sayılı emirlerinde bildirilen, Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün 08.09.1995 tarih ve 200/4699 sayılı Makam Onayı ile bünyemizde İmam Hatip bölümü açılmıştır.

2001-2002 Öğretim Yılında bünyemizde giyim bölümünün açılması sonucu okulumuz Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü ne bağlanmıştır.

İlçemiz'de açılan ve faaliyetlerini okulumuzun ek binasında sürdüren HAVRAN MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ, Bakanlığımız Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü'nün 26.06.2003 gün ve 3033 sayılı emirleri ve Makam Onayı ile Okulumuz Çok Programlı Lise ile birleştirilerek okulumuz bünyesine alınmış, Havran Mehmet Çalışır Çok Programlı Lisesi ve Mesleki Eğitim Merkezi adını almıştır.

Okulumuzda 30.06.2003/2027 onayı ile 04.07.2003 tarihinde Yabancı Dil Ağırlıklı Bölüm açılmıştır. Bu bölüm, yabancı dil ağırlıklı lise uygulamasına son verildiğinden, 2007-2008 Öğretim Yılında son mezunlarını vermiştir.

2008-2009 Öğretim yılına yepyeni bir yapılanma ile giren okulumuzda, Muhasebe Bölümü artık Muhasebe Finansman Alanı adı altında açılan Bilgisayarlı Muhasebe Dalı olarak değiştirilmiştir. Yine bu öğretim yılında açılan ve faaliyete geçirilen Bilişim Teknolojileri Alanı adı altında Web Programcılığı ve Veri Tabanı Programcılığı Dalı açılmış, bir sonraki öğretim yılında Web Programcılığı Dalı programının uygulanması hedeflenmiştir.

2011-2012 Eğitim ve öğretim yılından itibaren M.E.B. Ortaöğretim Genel Müdürlüğümüzün 01/06/2011 tarih ve 3669 sayılı olurları ile kademeli olarak ANADOLU LİSE'sine dönüşen okulumuzda Genel Lise öğrencileri kalmış diğer bölümler ise ilçemizdeki M. Leman Akpınar Meslek Lisesine nakil olmuştur.

Okulumuz 08 Şubat 2016 tarihinde yeni binasına taşınarak HAVRAN ANADOLU LİSESİ adını almıştır. Okulumuzda kız ve erkek karma eğitim ile tam gün eğitim öğretim yapmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli : BALIKESİR		İlçesi: HAVRAN			
Adres:	TEKKE MAHALLESİ 305.SOKAK NO:7	Coğrafi Konum (link)	http://havranal.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	02664321077 02664322750	Faks Numarası:	02664321803		
e- Posta Adresi:	974031@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://havranal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	974031	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2015		Toplam Çalışan	46		
Öğrenci Sayısı:	Kız	282	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	216		Erkek	17
	Toplam	498		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29,29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29,52
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13,83	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5,59

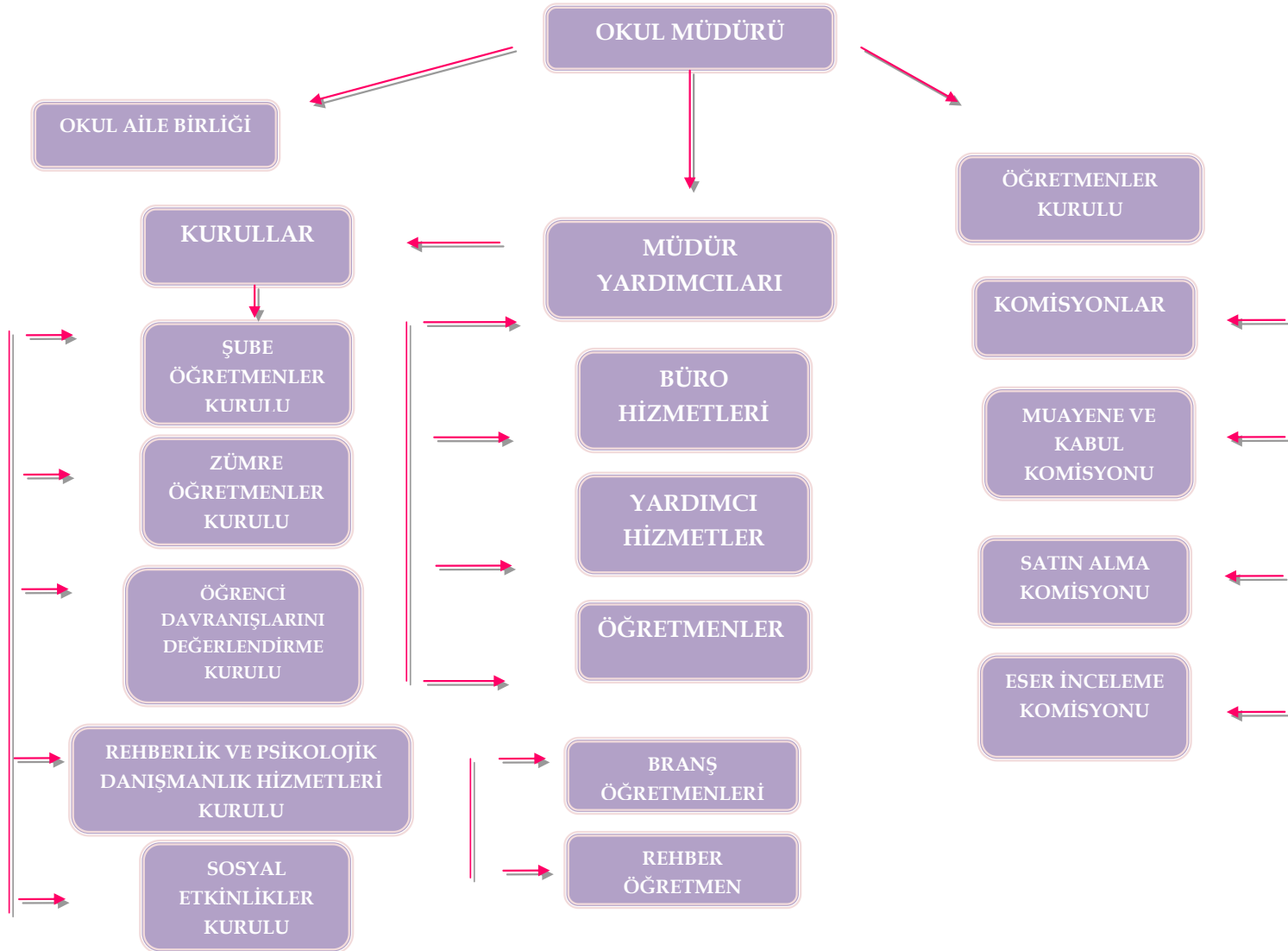
Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	17	19	36
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel (V.H.K.İ)	1		1
Yardımcı Personel (TYP)	1	2	3
Güvenlik Personeli (TYP)	1		1
Toplam Çalışan Sayıları	24	21	45

YÖNETİM ORGANİZASYON SEMASI VE SÜRECİ



2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI OKULUN MEVCUT PERSONEL YAPISI

ÖĞRETMENİN KIDEMİ						ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ						
SIRA NO	ÖĞRETMENİN ADI ve SOYADI	Branşı/Unvanı	Kıdem Yılı	Okulda Geçen Görev Süresi Ortalama Yıl	Öğretmen Kadro Durumu		Eğitim Düzeyi			Hizmetiçi Eğitim		Ödül Sayısı
					Kadrolu	Sözleşme	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans	Katıldığı Seminer sayısı	Katıldığı Kurs Sayısı	
1	Hikmet UYAN	Tarih/Müdür	37	8	+			*		11	9	23
2	Feridun SEFA	Tarih Müd.Yr.	18	8	*			*		4	-	6
3	Murat OTARAN	Kimya Müd.Yr			Görevlendirme							
4	Necdet KORUCULU	Edebiyat	37	34	*			*		2	1	8
5	Behiye BODUR	Edebiyat	26	2	*							
6	Esvet YILMAZ	Edebiyat	6	1	*							
8	İlknur ARAS	Edebiyat	9	4	*				*		2	1
9	Esra CURA	Tarih	10	2	*							
10	Cenk MENGÜTEN	Matematik	16	11	*			*		2	-	1

11	Mine KAHYA	Matematik	20	14	*			*		2	-	1
12	Turan GÜNDOĞAN	Matematik	15	12	*			*		2	-	-
13	Ergün TANRIKULU	Matematik	17	5	*			*		4	2	1
14	Onur Aşkın KAYA	Matematik	10	*	*				x		4	
15	Beyhan DURMUŞ	Müzik	10	10	*			*		1	1	4
16	Esra TEKİN	Tarih	18	1	*							
17	Mehmet ALDEMİR	Tarih	20	14	*			*		2	-	2
18	Emine BAŞARAN	Tarih	16	2	*							
19	Ahmet BİNİCİ	Beden Eğitimi	16	3	*							
20	Erinç DERELİ	Beden Eğitimi	15	2	*							
21	Recai TETİK	Biyoloji	32	23	*			*		3	1	
22	Merve Yazıcı AKGÖL	Biyoloji	5	2	*							
23	Fatma TÜRKER	İngilizce	14	8	*			*		4	1	3
24	Orhan Ulaş TETİK	İngilizce	16	8	*			*		5	4	
25	H.Emel GÜNDOĞAN	İngilizce	12	8	*			*		4	1	2
26	Özlem AYDIN	İngilizce	16	2	*							

27	Mustafa KAÇMAZ	Fizik	21	5	*			*		1	2	
28	Cemal DİKMEN	Kimya	31	3	*			*		2	1	
29	Yüksel EFE	Coğrafya	21	8	*			*		2	2	
30	Sebil Şeyma KURBANOĞLU	Coğrafya	4	3	*			*				
31	Tuğba AYDIN	Felsefe	3	3	*			*				
32	Şahika Erkoç KURTULUŞ	Felsefe	20	1	*			*				
33	Selda GÜREL	Almanca	4	4	*			*				
34	İsmail FURTUNA	Almanca	24	2	*			*				
35	İsmail TUNCA	Bilişim Tek.	13	1	*			*				
36	Murat AYAN	Rehberlik	19	3	*			*		11	7	1
37	Erkut DANIŞOĞLU	Edebiyat										
38	Sinan GÜNEY	Din K.Ahlak						*				
39	Ayşegül AYDIN	Din K.Ahlak						*				
40	Ekrem KARAKOÇ	V.H.K.İ	22	11	*		*					
41	Orhan KUZU	Teknisyen(THS)	18	1	*		*			1		

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

OKUL BÖLÜMLERİ		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	52,36 m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	38,50 m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	75,50 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1.140 m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4.278,31 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	(1.140 m ² x5)			
Sanatsal, bilimsel amaçlı salon toplam alan (m ²)	115,50 m ²			
Kantin (m2)	50 m ²			
Tuvalet Sayısı	21			
Laboratuvar ve Resim Atölyesi	88,35 m ²			
Spor amaçlı salon toplam alan (m ²)	137,50 m ²			
Diğer (Sığınak)	178.00 m ²			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	17	15	32	11/A	19	15	34
9/B	17	16	34	11/B	10	13	23
9/C	17	16	33	11/C	10	15	25
9/D	17	17	34	11/D	12	12	24
10/A	20	13	33	11/E	13	7	20
10/B	21	13	34	12/A	17	12	29
10/C	20	14	34	12/B	17	10	27
10D	21	13	34	12/C	15	10	25
				12/D	15	13	28

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	26	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 MB

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	16.075.83	15.984.68
2018	18.911.00	18.911.00
2019		
2020		
2021		
2022		
2023		

FAALİYET ALANI-1: EĞİTİM	
Ürün / Hizmet	Görev / Faaliyet / Çalışma
1.1. Rehberlik Hizmetleri	Rehberlik/Tanıtım Veli, Öğrenci, Öğretmen, Yönlendirme, Mesleki tanıtım
1.2. Sosyal ve Kültürel Etkinlikler	Şiir Etkinlikleri
Koro	
Satranç	
Gezi ve İnceleme	
Tiyatro	
Şiir Etkinlikleri	
1.3. Spor Etkinlikleri	Futbol
Voleybol	
Fut sal	
Masa Tenisi	
Güreş	
FAALİYET ALANI-2: ÖĞRETİM	
Ürün / Hizmet	Görev / Faaliyet / Çalışma
2.1. Öğrenci Kayıtları	Kayıt- Nakil işleri
Devam-devamsızlık-izin	
2.2.Müfredatın işlenmesi	Planlama
Uygulama	
Sınavlar	
2.3.Kurslar	Destekleme ve Yetiştirme Kursları
FAALİYET ALANI-3:YÖNETİM İŞLERİ	
Ürün / Hizmet	Görev / Faaliyet / Çalışma
3.1. Öğrenci İşleri Hizmeti	Devam-devamsızlık-izin
Sınıf geçme vb	
3.2. Öğretmen İşleri Hizmeti	Derece terfi
Hizmet içi eğitim	
Özlük hakları	
3.3. Personel İşleri Hizmeti	Devam takip –Hak edişler (Maaş ,Ücret vb.)

KURUM İÇİ ANALİZ

Örgütsel Yapı:

S.NO	Kurul/Komisyon Adı	GÖREVLERİ
1	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Okul rehberlik hizmetlerinin planlamasını yapar Öğrencilerin psikolojik gelişimlerine yönelik mevzuata uygun görevleri yerine getirir. En yakın ram olan Edremit ram merkezi ile irtibat halinde olur. Yönetim ve diğer kurullarla gerekli koordinasyonu sağlar
2	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Kurul, kulüp ve toplum hizmeti kapsamındaki etkinliklerin verimli bir şekilde yürütülmesi için danışman öğretmenler, öğrenciler, gönüllü veliler ve diğer öğretmenlerle iş birliği içinde çalışmalarını koordine eder. Okul dışı etkinliklerde ilgili birimlerle iş birliği yaparak bu çalışmaların yürütülmesi için gerekli tedbirleri alır.
3	Öğrenci Disiplin Kurulu	Okuldaki disiplin iş ve işlemlerini yürütür. Ödül alacak öğrencileri disiplin yönünden inceler.
4	Muayene Ve Teslim Alma Komisyonu	Okula alınan malzeme vs. Kontrolünü yapar. Fiyat araştırması yapar. İhale sürecini koordine eder
5	Satın Alma Komisyonu	OKULA ALINAN MALZEMEVS. KONTROLÜNÜ YAPAR. FİYAT ARAŞTIRMASI YAPAR. İHALE SÜRECİNİ KOORDİNE EDER.
6	OGYE	Okulun yıllık gelişim planını hazırlar Stratejik planlama çalışmalarını koordine eder. TKY çalışmaları ve buna ilişkin faaliyetlerin yürütülmesini sağlar.

İç İletişim ve Karar Alma Süreci

İç İletişim

Okulumuzda iletişim yüz yüze görüşme, telefon, whatsapp ve mail aracılığıyla sağlanmaktadır. Okul binamızın fiziksel özelliklerinden dolayı çalışanlar ve idari birim birbirleri ile yakın konumlandırılmış, iletişim araçlarının da güçlü kullanımıyla hiçbir sorunla karşılaşmadan iletişim sağlanmaktadır.

Karar Alma Süreci

Okulumuzda kararlar alınırken katılım ve ortak karar alma süreci işletilmektedir. Okul Müdürü, Müdür yardımcıları ve tüm çalışanların katılımıyla ortak karar alma süreci işlemektedir. Alınan kararlardan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bilgilendirilmekte ve gerektiğinde onay alınmaktadır

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

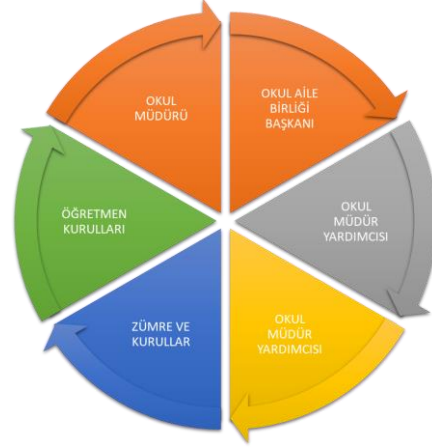
İÇ VE DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

1.2.1. İç Paydaşlar

- 1.Okul Müdürü:** Eğitim hizmetinin niteliğinin artırılmasında liderlik eden ve aynı zamanda çalışan konumundadır.
- 2. Öğretmenler:** Hizmeti veren personellerdir.
- 3. Öğrenciler:** Hizmetin sunulduğu paydaşlardır.
- 4. Veliler:** Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
- 5. Okul Aile Birliği:** Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
- 6.Yardımcı Personel:** Görevli personeldir.
- 7.Kantin İşletmesi:** Okulların tedarikçisi konumunda olup lojistik açıdan destekçisidir. Sözleşmesi gereği ast konumunda olup kuruma karşı sorumludurlar.

1.2.2.Dış Paydaşlar

1. **Kaymakamlık:** Olur makamıdır.
2. **İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü:** Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
3. **Belediye:** Eğitim hizmetinin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
4. **Muhtar:** Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir.
5. **Medya:** Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
6. **İlköğretim Kurumları:** Eğitim-öğretim hizmetinin sunumu açısından
7. **Ortaöğretim Kurumları:** Eğitim öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken müşteri sayılabilecek kesimdir. Bir taraftan mezun öğrencileri sunduğumuz müşteri konumundadır.
8. **Sivil Toplum Örgütleri:** En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.
9. **RAM:** Kurumun görev tanımındaki özel eğitim ve rehberlik ile ilgili iş ve işlemlerini yaptırdığı birimdir.
10. **Halk Eğitim Merkezi:** Kurumun görev tanımındaki mesleki, çıraklık ve yaygın eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütür.
11. **Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı:** Temel ortaktır. Tedarikçi konumundadır.
12. **Eğitim Sendikaları:** Çalışanların temsilcisi konumunda olup stratejik ortak ve tedarikçi konumundadır.
13. **Semt Karakolu:** Temel ortaktır. Okul ve öğrenci güvenliğini sağlar. Tedarikçi konumundadır.
14. **Kırtasiyeler:** Tedarikçi konumundadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer:

İÇ PAYDAŞLARLA İLETİŞİM VE İŞBİRLİĞİ ÇALIŞMALARI

Yukarıda alınan kararlar kapsamında formlar ve anketler çoğaltılarak belirtilen paydaşlara gönderilmiş gönderme işlemi için elden imza karşılığı ve mesaj sistemi ile form ve anketlerin dağıtımı yapılmıştır.

Paydaş görüşü için gönderilen form ve anketler belirtilen tarihte müdürlüğümüze ulaşmış ve stratejik planlama ekibi belirli aralıklarla toplanarak paydaşlardan gelen verileri rapor haline getirme çalışmalarını tamamlamıştır. Bu çalışmanın sonunda ortaya çıkan durum aşağıya çıkarılmıştır. İç paydaşlarımızın planın oluşumuna, uygulanmasına ve gelişimine önemli katkılar sağlayacakları gerçeğinden yola çıkarak, iç paydaşlarımızın, okulumuzdan beklentilerini ve isteklerini belirlemek amacıyla iç paydaşlarla toplantılar yaparak anketler uygulanmıştır. Uygulanan anketlerin analizleri sonucunda GZFT Analizi çalışmaları yapılmıştır.

PAYDAŞLARIN SINIFLANDIRILMASI

İÇ PAYDAŞLAR	Paydaşın Müdürlüğe Etkisi		Taleplerine Verilen Önem	
	Zayıf-İzle	Güçlü Bilgilendir	Önemsiz Gözet	Önemli Birlikte Çalış
Okul Müdürü		✓		✓
Öğretmenler		✓		✓
Öğrenciler		✓		✓
Veliler		✓		✓
Okul Aile Birliği		*		✓
Yardımcı Personel		✓		✓
Kantin İşletmeleri		*		✓
DIŞ PAYDAŞLAR	Paydaşın Müdürlüğe Etkisi		Taleplerine Verilen Önem	
	Zayıf-İzle	Güçlü Bilgilendir	ÖnemsizGözet	ÖnemliBirlikte Çalış
Kaymakamlık		✓		✓
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		✓		✓
Havran Belediyesi		✓		✓
Muhtar		✓		✓
Medya		✓		✓
İlk Okulları		✓		✓
Ortaokul ve Lise ler		✓		✓
Sivil Toplum Örgütleri		✓		✓
RAM		✓		✓
Halk Eğitim Merkezi		✓		✓
Sosyal Yar. ve Day. Vakfı		✓		✓
Eğitim Sendikaları		✓		✓
Semt Karakolu		✓		✓
Kırtasiyeler	✓		✓	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İç Paydaşların Okulumuz Hakkındaki Görüşleri

2.4.5.1.1 Kurumun Olumlu Yönleri

1. Çalışanlar arasındaki dayanışma, dürüstlük, özveri ve çalışkanlık.
2. Öğrencilerin ideale yakın sayıda sınıflarda öğrenim görmeleri.
3. Ekonomik sıkıntı içerisindeki öğrencilere destek olunması.
4. Okul yönetimi ve öğretmenlerin teknolojik gelişmelere açık olmaları ve derslerin işlenişinde teknolojik imkânların kullanılması.
5. İdarecilerin diyaloga açık olması.
6. Öğrenci, öğretmen, veli işbirliğine önem verilmesi.
7. İlçedeki tek Anadolu Lisesi olmamız.
8. Okulumuza ilçe dışı ve kırsal kesimden gelen öğrencilerimizin kısa zamanda kaynaşması.

2.4.5.1.2. Kurumun Geliştirilmesi Gereken Yönleri

1. Taşıma merkezi olması nedeniyle yemekhanenin bulunmaması bazı olumsuzlukları ortaya çıkarmaktadır.
2. Kurum binasının yapımında yüklenici firmanın eksik bıraktıklarının ortaya çıkardığı olumsuzluklar.
3. Okulun kadrolu hizmetlisinin bulunmaması.

2.4.5.1.3. Kurumdan Beklentiler

1. Milli ve manevi değerleri özümseyerek bu değerleri geleceğe aktarma konusunda diğer kurumlara örnek teşkil etmesi.
2. Eğitim ve öğretimde kalitenin artmasına yönelik çalışmaların ortaya konması.
3. Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının sayısının artırılarak devam etmesi

2.4.6. Personelin Değerlendirmesi ve Beklentileri

Havran Anadolu Lisesi'nin ilçede akademik öğretim yapan kuruluş olması nedeniyle örnek bir kurum olma hüviyetini devam ettirmesi. Kurumda görev yapan idareci, öğretmen ve diğer personelin kurum kimliğine sahip çıkmaları.

Dış Paydaşların Okulumuz Hakkındaki Görüşleri

Kurumun çevresinde örnek ve güvenilir bir kuruluş olduğu.

2.4.7.1 Kurumun Olumlu Yönleri

- 1.Öğrencilerin ideale yakın sayıda sınıflarda öğrenim görmeleri
2. İlçe dışı ve kırsaldan gelen öğrencilere her türlü hizmetine sunulmuş olması

2.4.7.2 Kurumun Geliştirilmesi Gereken Yönleri

- 1.Kurumun oyun alanında yer alan tribünlerin kaplanması ve oturma alanlarının oluşturulması.
- 2.Kurum binasının yüklenici firma tarafından eksik yapılan işlerin ortaya çıkardığı olumsuzluklar.
- 3.Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının öğrenci sayısının artırılarak devam etmesi.
- 4.Kuruma kadrolu hizmetli verilmesi.

2.4.7.3 Kurumdan Beklentiler

- 1.Kurumun dış kapı ihata duvarı önünde yer alan yolun açılması
- 2.Parçalanmış aileler ile maddi durumu zayıf öğrencilere daha fazla sahip çıkılması
- 3.Dönüşen Anadolu Lisesi olarak kısa zamanda elde edilen akademik başarının daha da artırılması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

GZFT (SWOT) ANALİZİ

Okulumuzun bütün birimleri ile kök sorun analizi ve beyin fırtınası yöntemlerinden yararlanarak güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerini belirleme yönelik GZFT çalışmaları yapılmıştır. Bunun yanında, dış paydaşlarla yapılan görüşmeler, personel algı anketleri ve öz değerlendirme sonuçları birleştirilerek GZFT analizi tamamlanmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER

- ❖ Teknolojik alt yapının güçlü olması ve derslerde akıl tahta kullanılması
- ❖ Öğretmenlerin kendilerini geliştirmeye açık olması ve teknolojik gelişmeleri takip etmeleri
- ❖ Okul yönetiminin öğrenci yararına alınan tüm karar ve faaliyetleri desteklemesi
- ❖ Öğretmen- yönetici ilişkilerinin iyi olması
- ❖ Öğretmenler arası iletişimin iyi olması
- ❖ Öğretmenlerimizin öğrencilerine karşı maddi ve manevi desteği ve duyarlılığı
- ❖ Okulda ADSL bağlantısının olması
- ❖ Okul yönetiminin tecrübeli ve insan ilişkilerinin gelişmiş olması
- ❖ Açık spor sahalarının bulunması(voleybol- basketbol- futbol)
- ❖ Ders alanlarının geniş ve bol olması
- ❖ Spor alanları ve malzemelerinin bol ve çeşitli olması (toplar, jimnastik malzemeleri vb)
- ❖ Öğrencilerin beden eğitimi ve spora istekli olmaları,
- ❖ Öğrencilerin çevre açısından eğitim açısından bir sorunu olmaması
- ❖ Zeka düzeyi normal ,ilgilendikleri alanlarda başarılı olabilmelerinden hareketle derslere ilgileri uyandırılabilir.
- ❖ İlçe nüfusunun azlığı nedeni ile öğrencilerin daha iyi tanınması.
- ❖ Sınıf mevcutlarının az olması
- ❖ Okul idaresi ve öğretmenleri öğrencileri ve velilerini tanımakta,
- ❖ Öğrencilerin çevre açısından eğitimden yana bir sorun yaşamamaları önemli
- ❖ Öğrencilerin büyük çoğunluğu bir üst eğitim amaçlıyor; bu konuda çaba sarf ediyor.

ZAYIF YÖNLER

- ❖ Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterince destek vermemeleri
- ❖ AB projelerinden yeterince yararlanılamaması
- ❖ Öğrencilerin başarı motivasyonunun düşük olması
- ❖ Bazı öğrencilerin zamanını ve çalışmasını planlayamaması
- ❖ Bazı öğrencilerin köyden geldiği için eğitim seviyelerinin çok düşük olması
- ❖ Okuma ve araştırma heveslerinin olmayışı, bu yönde istek uyandırılmaması
- ❖ Geleceğe dönük kaygıların olması
- ❖ Bilinçsizlik
- ❖ Sorumluluktan uzak olmaları.
- ❖ Havran'daki ortaokullardan mezun olan iyi öğrencilerin sınavla çevre ilçelerdeki Anadolu ve diğer liselere gitmeleri ve geriye kalan öğrencilerin bizleri tercih etmeleri.

FIRSATLAR

- ❖ Eğitime destek kampanyalarından yararlanma imkânının bulunması
- ❖ Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılma imkânının bulunması
- ❖ Öğrencilerle sevgi, saygı çerçevesinde bire bir konuşulabilmesi
- ❖ Veli, öğrenci ve öğretmenin baş başa görüşüp çözüm üretilebilmesi
- ❖ Öğrencilerin davranışlarının iyi olması okuma konusundaki istek ve eğilimleri
- ❖ Güvenlik kameraları
- ❖ Mesleki tanıtım gezisi
- ❖ Genel kültür gezisi
- ❖ Köydeki öğrencilere taşınmalı eğitim
- ❖ Okul saatlerinde dış ortamın güvenli olması
- ❖ Öğretmen ve öğrencilerin birbirlerini iyi tanıması
- ❖ Havranın küçük bir yer olması ve üst makamlarla iletişimi kolaylaştırması
- ❖ Ailelerin okula destek olması
- ❖ Öğretmenlerle birebir iletişim kurulabilmesi
- ❖ Çevrenin olumlu şartları
- ❖ Havran halkının gençlere okumalarını tavsiye etmeleri

TEHDİTLER

- ❖ Toplumun eğitime öğretim odaklı bakışı
- ❖ Medyanın ve internetin olumsuz etkileri
- ❖ Finansal kaynakların yetersizliği
- ❖ Bölgedeki sosyo-ekonomik sorunlar ve bunun öğrenci profiline yansımaları,
- ❖ Havran ilçesinin az gelişmiş olması nedeniyle sosyal ve kültürel aktivitelerinin yetersiz oluşu
- ❖ Havrandaki kütüphane ve kaynakların yetersiz olması
- ❖ Ekonomik yapının zayıf olması sebebiyle eğitime desteğin az olması
- ❖ İnternet kafelerin çekiciliği
- ❖ Teknolojik araçlar kendi sözlü edebiyatımızı ve folklor zenginliğimizi zamanla köreltmekte
- ❖ Çevre baskısı, ailelerin rehberlik yeteneğinin düşük olması
- ❖ Kapalı spor salonu eksikliğinden dolayı boş vakitlerini spor dışında olumsuz yönlerde ve yerlerde geçirme riski.
- ❖ Öğrencilerin zararlı alışkanlıklara özentili oluşu.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ:

HER ŞEY GENÇLER İÇİN;

Öğrencilerimizin zihninde, insana, düşünceye, Özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir eğitim ve öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmak.

ÇÜNKÜ GELECEĞİMİZ ONLARDADIR.

VİZYONUMUZ:

SEVGİYLE BİLGİNİN KUCAKLAŞTIĞI OKULUMUZDA;

Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, bireyler yetiştirmek.



DEĞERLER

- 1- Atatürk Milliyetçiliğine ve Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlıyız.
- 2- İnsan ilişkilerimizde manevi değerlerimize, sevgi, saygı ve hoşgörüye önem veririz.
- 3-Çalışanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verir, birlik ve beraberlik içerisinde çalışırız.
- 4- Çalışmalarımızda objektiflik ilkesini göz önüne alırız.
- 5- Eğitim-öğretim etkinliklerimizi, bilimsel gelişmelerin ve bilimsel kuramların ışığında ve milli eğitim mevzuatına uygun bir şekilde düzenleriz.
- 6- Çalışmalarımızda veli katılımına önem veririz, velilerimizle aynı doğrultuda hareket ederiz.
- 7- Her çocuğun farklı bir çevreden geldiği ve farklı özelliklere sahip olduğunu göz önünde bulundururuz.
- 8- Eğitim için özveride bulunur, eğitime her türlü desteği veririz.
- 9- Topluma ve doğaya karşı saygılıyız.



İLKELELER

- 1- Fırsat ve imkân eşitliği
- 2- Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- 3- Atatürk ilkeleri ve inkılâpları
- 4- Okul aile işbirliği
- 5- Sorumluluk bilinci
- 6- Güçlü ve etkili iletişim
- 7- Karar vermeye etkin katılım
- 8-Çalışkanlık, özveri
- 9-Koşulsuz sevgi, saygı, güven
- 10-Şeffaflık
- 11-Etkililik
- 12-Objektiflik
- 13-Verimlilik
- 14-Bilimsellik
- 15-Planlılık

ÖĞRENCİ ÖDÜL DURUM

ÖDÜL ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI-SON ÜÇ YIL			
Yıllar	Takdir	Teşekkür	Onur Belgesi
2017-2018	129	299	139
2018-2019 (1.Dönem)	46	137	94

YÜKSEK ÖĞRETİME YERLEŞTİRME BAŞARI BİLGİLERİ

ÖNLİSANS VE LİSANS BİLGİLERİ-SON ÜÇ YIL							
Eğitim-Öğretim Yılı	Sınava Giren Öğrenci Sayısı			Sınav Sonucu Yüksek Öğretim Kurumlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı			Yerleşme yüzdesi(%)
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	
2017-2018 4 yıllık ve üstü	43	61	104	5	7	12	
2017-2018 2 yıllık				13	14	27	
TOPLAM				18	21	39	%37.5

ÖĞRENCİ DİSİPLİN DURUMU

ÖĞRENCİ DİSİPLİN DURUMU		
Yıllar	Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	Ceza Alan Öğrenci Oranı
2018-2019 (1.Dönem)	16	%3

2018-2019 EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI 1.KANAAT DÖNEMİ ÖĞRETMEN VE ZÜMRE İSTATİSTİKLERİ							
S.NO	DERSİN ADI	OKULDAKI TOPLAM DERS SAATİ SAYISI	ÖĞRETMENİN ADI SOYADI	BRANŞI	OKUTTUĞU DERSLER	ARİTMATİK PUAN ORTALAMASI	BAŞARI %
1	Edebiyat Grubu	108	Necdet KORUCULU	Edebiyat	Türk Dili ve Edebiyatı / S.T.D.Edb.	61,36	86,66
2			Behiye BODUR	Edebiyat	Seç.Türk Dili ve Edebiyatı	59,14	89,52
3			Esra CURA	Edebiyat	Raporlu		
4			Erkut DANIŞOĞLU	Edebiyat	Türk Dili ve Edebiyatı	59,72	80
5			İlknur ARAS	Edebiyat	Türk Dili ve Edebiyatı	57,03	77,27
6			Esvet YILMAZ	Edebiyat	Türk Dili ve Edebiyatı / S.T.D.Edb.	53,4	57,74
ZÜMRE ORTALAMALARI						58,13	78,23
1	Matematik Grubu	96	Mine KAHYA	Matematik	Matematik	49,9	38,17
2			Cenk MENGÜTEN	Matematik	Matematik	58,71	69,17
3			Turan GÜNDOĞAN	Matematik	Seçmeli Matematik	59,33	64,91
4			Ergün TANRIKULU	Matematik	Seçmeli Matematik	66,59	84,31
ZÜMRE ORTALAMALARI						58,63	64,14
1	Tarih Grubu	58	Hikmet UYAN	Tarih-Okul Müdürü	Seçmeli Tarih	64,49	82,61
2			Ferudun SEFA	Tarih-Müdür Yard.	Seçmeli Tarih	64,88	80
3			Mehmet ALDEMİR	Tarih	Tarih / Seç.Tarih /Çağ.Türk ve Dün.T.	70,53	83,41
4			Esra TEKİN	Tarih	Tarih / T.C İnkılap Tarihi	66,6	76,69
5			Emine BAŞARAN	Tarih	Tarih	68,1	83,97
ZÜMRE ORTALAMALARI						66,92	81,33
1	İngilizce Grubu	79	Fatma TÜRKER	İngilizce	İngilizce	55,81	60,78
2			Hanife Emel GÜNDOĞAN	İngilizce	İngilizce	57,17	67,72
3			Özlem AYDIN	İngilizce	İngilizce /Seçmeli İngilizce	75,49	81,82
4			Orhan Ulaş TETİK	İngilizce	İngilizce /Seçmeli İngilizce / İngiliz Ed	64,67	81,79
ZÜMRE ORTALAMALARI						63,28	73,02
1	Almanca Grubu	34	İsmail FURTUNA	Almanca	Almanca	66,15	76,83
2			Selda GÜREL	Almanca	Almanca	72,51	95
ZÜMRE ORTALAMALARI						69,33	85,91
1	Coğrafya Grubu	44	Yüksel EFE	Coğrafya	Coğrafya / Seçmeli Coğrafya	58,85	72,74
2			Sebil Şeyma KURBANOĞLU	Coğrafya	Raporlu		
3			Hande ÖZMUTLU	Coğrafya	Seçmeli Coğrafya	60,38	86,3
ZÜMRE ORTALAMALARI						59,61	79,52
1	Felsefe Grubu	36	Tuğba AYDIN	Felsefe	Felsefe / Seçmeli Sosyoloji	69,57	97,8
2			Şahika ERKOÇ KURTULUŞ	Felsefe	Felsefe / Seçmeli Mantık	56,1	68,2
ZÜMRE ORTALAMALARI						62,83	83
1	Biyoloji Grubu	32	Recal TETİK	Biyoloji	Biyoloji / Seç.Biyoloji / Sağlık B. Trafik	71,43	97,21
2			Merve YAZICI AKGÖL	Biyoloji	Biyoloji / Seç.Biyoloji / Sağlık B. Trafik	62,99	83,98
ZÜMRE ORTALAMALARI						67,21	90,59
1	Fizik Grubu	26	Mustafa KAÇMAZ	Fizik	Fizik / Seçmeli Fizik / Astronomi	76,59	83,71
1	Kimya Grubu	24	Murat OTARAN	Kimya-Müd.Yard	Kimya	61,35	76,84
2			Cemal DİKMEN	Kimya	Kimya / Seçmeli Kimya	66,18	78,2
ZÜMRE ORTALAMALARI						63,76	77,52
1	Beden Eğitimi Grubu	42	Ahmet BINİCİ	Beden Eğitimi	Beden Eğitimi / Seçmeli Spor	83,64	100
2			Eriş DERELE	Beden Eğitimi	Beden Eğitimi / Seçmeli Spor	84,42	99,41
ZÜMRE ORTALAMALARI						84,03	99,7
1	Görsel San / Müz. Grubu	38	Beyhan DURMUŞ	Müzik	Raporlu		
2			M.Oğuzhan GÜLERTAN	Müzik	Müzik / Seçmeli Müzik	100	100
3			Selcen GÜNEŞ	Görsel Sanatlar	Resim / Seçmeli Resim	89,85	94,88
ZÜMRE ORTALAMALARI						94,92	97,44
1	Bilişim Tek. Grubu	8	Hakan YILDIRIM	Bilgisayar	Bilgisayar Teknolojisi	82,72	98,45
1	Din Kültürü Ve Ahl. Bil. G.	38	Sinan GÜNEY	Din Kültürü Ve Ahl. Bil.	Din.K.Ahlak B / Hz.Muh.Hayati	76,55	99,19
2			Ayşegül AYDIN	Din Kültürü Ve Ahl. Bil.	Din.K.Ahlak B / Hz.Muh.Hayati	60,37	79,84
ZÜMRE ORTALAMALARI						68,46	89,51
OKUL ORTALAMASI						69,38	84,43

DERSLİK DURUMU VE KAPASİTE KULLANIMI

2018 – 2019 Eğitim Öğretim Yılı Mevcut Durum			
SINIF	Mevcut Öğrenci Sayısı	Mevcut Şube Sayısı	Mevcut Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı
9	132	4	33
10	134	4	33.5
11	126	5	25.2
12	110	4	27.5
	502	17	29.53

2018-2019 ÖĞRETMEN – ÖĞRENCİ DURUMU ORANLARI

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL
	ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI
TOPLAM ÖĞRETMEN SAYISI	KIZ	ERKEK	
34	283	219	15

NAKİL GİDEN ÖĞRENCİ SAYILARI

Yıl	Kız	Erkek	Toplam (Kız+Erkek)
2017-2018	35	38	73
2018-2019 (1Dönem)	9	20	29

NAKİL GELEN ÖĞRENCİ SAYILARI

Yıl	Kız	Erkek	Toplam (Kız+Erkek)
2017-2018	22	13	35
2018-2019 (1.Dönem)	7	20	27

KURUMUN MALİ KAYNAKLARI

OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI					
YILLAR	GELİRLER	GİDERLER	DEVİR		
2018	16.075.83	15.984.68	91.15		
2019	18.911.00	18.911.00			
GENEL BÜTÇEDEN AKTARILAN KAYNAKLAR					
YAPILAN HARCAMA ALANI	2018	2019 Tahmini	2020 Tahmini	2021 Tahmini	2022 Tahmini
TÜKETİM MALLARI VE MALZEME ALIMLARI					
YAKACAK ALIMLARI (Kömür)	20.000	30.000	30.000	35.000	35.000
ELEKTİRİK	14.882.46	16.000	16.500	17.000	17.500
SU	1.880.00	2.000	2.000	2.200	2.200
KIRTASIYE ALIMLARI	5.000	6.000	6.000	7.000	7.000
LABORATUVAR MALZEMESİ ALIMLARI	----	1.000	1.500	1.500	1.500
TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMLARI	6.500	6.500	7.000	7.000	7.500
TÖREN MALZEMELERİ	500	1.000	1.000	1.500	1.500
HİZMET ALIMLARI					
TELEFON ABONELİK VE KULLANIM ÜCRETLERİ	648.00	700.00	750.00	800.00	850.00
POSTA VE TELGRAF GİDERLERİ	500.00	750.00	750.00	800.00	800.00
BİLGİYE ABONELİK GİDERLERİ				-	

BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ					
MAKİNA TEÇHİZAT BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	5000	6000	6000	7000	7000
DİĞER DAYANIKLI MAL VE MALZEME ALIMLARI	15000	15000	15000	17500	17500
OKUL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	5000	7500	7500	10000	10000
AKILLI TAHTA GEREÇLERİ ALIMLARI	----	1000	1000	1000	1000

Sosyal Sorumluluk Kapsamında Yapılan Faaliyetler

Sosyal Sorumluluk Kapsamında Yapılan Faaliyetler

2016-2017		2017-2018		2018-2019			
Düzenlenen Faaliyet	Katılımcı Sayısı	Düzenlenen Faaliyet	Katılımcı Sayısı	Düzenlenen Faaliyet	Katılımcı Sayısı	Toplam Katılımcı Sayısı	
Kurs	18	46	22	124	28	136	306
Seminer	10	150	12	226	14	286	922
Toplam	28	196	34	350	42	422	1228

Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Kurumumuzda Düzenlenen Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler ve Katılımcı Sayısı

Faaliyetin Adı	Hedef Kitle	2016-2017		2017-2018		2018-2019		Toplam Katılımcı Sayısı
		Faaliyet Sayısı	Katılımcı Sayısı	Faaliyet Sayısı	Katılımcı Sayısı	Faaliyet Sayısı	Katılımcı Sayısı	
Voleybol (K-E)	2	6	20	5	22	9	22	64
Basketbol (K-E)	2	4	24	5	24	5	24	72
Judo-Karate(K-E)	2	16	4	14	3	16	3	10
Güreş (K-E)	2	-	-	4	2	12	6	8
Futbol	1	14	140	15	162	15	150	452
Futsal	1	3	12	5	12	6	12	50
Toplam	10	45	202	48	224	53	228	656

Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.

Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.

Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da **giderilecektir**

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	-----	-----	-----	-----	-----	-----
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-----	-----	-----	-----	-----	-----
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	61	65	70	75	80	85
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2,6	2,4	2,2	2	1,8	1,5
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-----	-----	-----	-----	-----	-----
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)	68	70	75	80	85	90
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitimi)	46	50	60	70	80	90

Açıklama [FI1]: Hef ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI2]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklama [FI3]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklama [FI4]: ilkokul düzeyi.

Açıklama [FI5]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise.. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklama [FI6]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklama [FI7]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklama [FI8]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Açıklama [FI9]: Halk eğitim merkezleri planında yer verilecek göstergedir.

Açıklama [FI10]: Halk eğitim merkezleri planında yer alacak göstergedir.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Xxx Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Xxx Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5		
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

Açıklama [FI11]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

STRATEJİK AMAÇ 1: YKS'DE BAŞARILI BİR OKUL HALİNE GELMEK

Hedef 1.1 . Üniversiteye yerleşen öğrenci oranını arttırmak

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	UYGULAMA STRATEJİLERİ	EYLEMLER VEYA PROJELER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	2019	2020	2021	2022	2023
1	YKS'DE BAŞARILI BİR OKUL HALİNE GELMEK	2019-2023 Yılları Arasında YKS' 'ye daha fazla öğrenci yerleştirmek	1-Okulda ders – sınıf başarısını arttırmak 2- Sözel ve dilsel branşlarda başarıyı arttırmak	1-Yılda 2 defa Ortak Sınav yapmak 2-Ortak sınavların sonuçlarına göre sınıflar arası standardı yükseltmek 3- YKS' ile ilgili konferanslar düzenlemek 4-Üniversite tanıtımları ve gezileri düzenlemek 5- Meslek tanıtım etkinlikleri düzenlemek	1-Ders – sınıf başarı oranı 2-Takdir - teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı: 3-Karşılaştırmalı sınav sonuçları 4- YKS' konulu konferans sayısı 5- YKS'ye başvuran öğrenci sayısı 6- YKS tercih formu teslim eden öğrenci sayısı 7-Meslek tanıtım etkinlikleri sayısı	Hikmet UYAN Ferudun SEFA TÜM ÖĞRETMENLER Rehberlik Servisi	% 30	% 35	% 40	%45	% 50

STRATEJİK AMAÇ 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK

Hedef 2.1 : Düzenli Eğitim Öğretim Ortamı Sağlamak

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	UYGULAMA STRATEJİLERİ	EYLEMLER VEYA PROJELER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR
2	EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK	Hedef 2.1 : Düzenli Eğitim Öğretim Ortamı Sağlamak	2.1.1 : Okulda disiplini sağlamak 2.1.2 : Öğrencilerde olumlu davranışları geliştirmek	2.1.1. : Sınıf - veli toplantıları düzenlemek 2.1.2 : Disiplin ve Ödül Yönetmeliği konusunda bilgilendirme toplantıları düzenlemek. 2.1.3 : Olumlu davranışları artırıcı ve güdüleyici ödüllendirmelerde bulunmak 2.1.4 : Şiddet ve psikolojik danışmanlıkla ilgili seminer, konferanslar düzenlemek	2.1.1 : Disiplin kurulunda görüşülen öğrenci oranı 2.1.2 : Disiplin cezası alan öğrenci oranı: 2.1.3 : Şiddet ve psikolojik danışmanlıkla ilgili seminer, konferans sayısı:	Hikmet UYAN Ferudun SEFA TÜM ÖĞRETMENLER Rehberlik Servisi

Hedef 2.2 . Ödül Alan Öğrenci Oranını Arttırmak

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	UYGULAMA STRATEJİLERİ	EYLEMLER VEYA PROJELER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	YILLAR				
							2019	2020	2021	2022	2023
2	EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK	Hedef 2.2 . Ödül Alan Öğrenci Oranını Arttırmak	2.2.1 : Okulda ders – sınıf – puan düzeyi başarısını arttırmak 2.2.2 : Derslerde öğrenciler arası rekabet yaratmak	2.2.1. : Okulu temsilde, takdir ve teşekkür belgesi alan öğrencilere öncelik tanımak 2.2.2 : Ortak sınavları her ders düzeyinde uygulamak, sınıflar arası standardı yükseltmek	2.2.1 : Takdir – teşekkür belgesi alan öğrenci oranı : 2.2.2 : Karşılaştırmalı sınav sonuçları : 2.2.3 : Sınıf – ders-puan başarı oranı:	Hikmet UYAN Ferudun SEFA TÜM ÖĞRETMENLER Rehberlik Servisi	% 50	% 55	% 60	% 65	%70

Hedef 2.3 : Başarılı Eğitim ve Öğretim Ortamı Sağlamak

Hedef 2.4 : Devamsız Öğrenci Oranını Azaltmak

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	UYGULAMA STRATEJİLERİ	EYLEMLER VEYA PROJELER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	YILLAR				
									2019	2020	2021	2022	2023
2	EĞİTİM VE ÖĞRETİM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK	Hedef 2.3 : Başarılı Eğitim ve Öğretim Ortamı Sağlamak Hedef 2.4 : Devamsız Öğrenci Oranını Azaltmak	2.3.1 : Okulda ders - sınıf başarısını arttırmak 2.4.1 : Devamsızlık yapan öğrencileri azaltmak	2.3.1. : Sınıf Geçme Ve Sınav Yönetmeliği konusunda bilgilendirme toplantıları düzenlemek. 2.3.2 : Sınıf - veli toplantıları düzenlemek 2.4.1 : Devamsızlığı bulunan öğrencileri tespit ederek veli-öğrenci-öğretmen birlikteliği ile sürekli kontrol altında tutmak 2.3.4. : Sorumluluk sürecinin önemini	2.3.1 : Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı: 2.3.2 : Sorumluluk sınavına giren öğrenci oranı : 2.4.1 : Devamsızlıktan sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı :	Hikmet UYAN Ferudun SEFA TÜM ÖĞRETMENLER Rehberlik Servisi	3.500, TL	1-GENEL BÜTÇE 2- OKUL AİLE BİRLİĞİ	% 0.9	% 0.8	% 0.7	% 0.6	%0,5

TEMA II- SOSYAL ETKİNLİKLER

STRATEJİK AMAÇ 3: SOSYAL, SPORTİF VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLERİ GELİŞTİRMEK DESTEKLEMEK VE ZENGİNLEŞTİRMEK

Hedef 3.1: 2019-2023 yılları arasında sosyal ve sportif etkinlikleri artırmak.

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	UYGULAMA STRATEJİLERİ	EYLEMLER VEYA PROJELER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR
3	2019-2023 yılları arasında sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.	3.1.1. 2019-2023 yılları arasında sosyal ve sportif etkinlikleri artırmak.	3.1.1 Okul içinde çeşitli sosyal ve sportif geliştirmek 3.1.2 Okul içinde çeşitli sosyal ve sportif alanlarda yarışmalar planlamak 3.1.3 İlçe, il, ulus, uluslararası düzeyde sosyal ve sportif etkinliklere ve yarışmalara katılmak	3.1.1 Sınıflar arası futbol, basketbol, voleybol, masa tenisi v.b. yarışmaları düzenlemek 3.1.2 Çeşitli konularda konferans, panel ve seminer düzenlemek Eylem proje 3.1.3 Sınıflar arası satranç yarışması düzenlemek 3.1.4 İlçe, il, ulus, uluslararası düzeyde spor, satranç, v.b. etkinliklere ve yarışmalara katılmak 3.1.5 Öğrenciler arası açık oturum, tartışma programları düzenlemek 3.1.6 Sınıflar arası münazara, bilgi yarışmaları düzenlemek	3.1.1 Sınıflar arası düzenlenen sportif yarışmalara katılan öğrenci sayısı: 3.1.2 Okulda düzenlenen konferans sayısı ve konferansı izleyen öğrenci sayısı 3.1.3 Satranç turnuvasına katılan öğrenci sayısı: 3.1.4 İlçe, il, ulus, uluslararası düzeyde düzenlenen spor, satranç, v.b. etkinliklere ve yarışmalara katılan öğrenci sayısı: 3.1.5 Sınıflar arası münazara, bilgi yarışmalarında görev alan ve izleyen öğrenci sayısı: 3.1.6 Öğrenciler arası açık oturum, tartışma programlarında görev alan ve izleyen öğrenci sayısı:	Hikmet UYAN Ferudun SEFA TÜM ÖĞRETMENLER Rehberlik Servisi	7.500,00	1-GENEL BÜTÇE 2- OKUL AİLE BİRLİĞİ

Hedef 3.2: 2019-2023yılları arasında kültürel etkinlikleri artırmak.

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	UYGULAMA STRATEJİLERİ	EYLEMLER VEYA PROJELER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR
3	2019-2023 yılları arasında sosyal ve kültürel etkinlikleri artırmak.	Hedef 3.2: 2019-2023yılları arasında kültürel etkinlikleri artırmak.	<p>3.2.1 Okul içinde çeşitli kültürel etkinlikleri geliştirmek</p> <p>3.2.2 Okul içinde çeşitli kültürel alanlarda yarışmalar planlamak</p> <p>3.2.3 İlçe, il, ulus, uluslararası düzeyde kültürel etkinliklere ve yarışmalara katılmak</p>	<p>3.2.1 Okul dergisi ,gazetesi yayınlamak</p> <p>3.2.2 Yıl sonu resim sergileri düzenlemek</p> <p>3.2.3 Şiir dinletisi düzenlemek</p> <p>3.2.4 Tiyatro oyunu sergilemek</p> <p>3.2.5 Müzik dinletisi düzenlemek</p> <p>3.2.6 Çeşitli konularda konferans, panel ve seminer düzenlemek</p> <p>3.2.7 Sınıflar arası şiir, kompozisyon,öykü,münazara, bilgi yarışmaları düzenlemek</p> <p>3.2.8 İlçe, il, ulus, uluslararası düzeyde şiir, kompozisyon, resim, müzik v.b. etkinliklere ve yarışmalara katılmak</p> <p>3.2.9 Öğrenciler arası açık oturum, tartışma programları düzenlemek</p>	<p>3.2.1 Yayınlanan okul dergisi sayısı:</p> <p>3.2.2 Sergilenen resim sayısı:</p> <p>3.2.3 Şiir dinletisinde görev alan ve izleyen öğrenci sayısı:</p> <p>3.2.4 Okul Tiyatrosunun sergilediği oyunda rol alan ve izleyen öğrenci sayısı:</p> <p>3.2.5 Müzik etkinliklerinde görev alan ve izleyen öğrenci sayısı:</p> <p>3.2.6 Okulda düzenlenen konferans sayısı ve konferansı izleyen öğrenci sayısı</p> <p>3.2.7 Sınıflar arası düzenlenen şiir, kompozisyon ,öykü, münazara, bilgi yarışmalarında yarışmalarına katılan ve izleyen öğrenci sayısı:</p> <p>3.2.8 İlçe, il, ulus, uluslararası düzeyde düzenlenen şiir, kompozisyon, resim, müzik v.b. etkinliklere ve yarışmalara katılan öğrenci sayısı:</p> <p>3.2.9 Öğrenciler arası açık oturum, tartışma programlarında görev alan ve izleyen öğrenci sayısı:</p>	<p>Hikmet UYAN</p> <p>Ferudun SEFA</p> <p>TÜM ÖĞRETMENLER</p> <p>Rehberlik Servisi</p>	9.500,00	<p>1-GENEL BÜTÇE</p> <p>2-OKUL BİRLİĞİ</p> <p>AİLE</p>

TEMA III- REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK

STRATEJİK AMAÇ 4: REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK

Hedef 4.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışman merkezli eğitim anlayışını öğretmen, veli ve öğrenciyi kazandırmak,

Hedef 4.2. Tüm öğrencilere Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinden yararlanabileceklerini öğretmek,

Hedef 4.3. Rehberlik çalışmalarında, destek personel- idareci- öğretmen- öğrenci ve veli işbirliğini sağlamak.

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	UYGULAMA STRATEJİLERİ	EYLEMLER VEYA PROJELER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR
4	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK	<p>Hedef 4.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışman merkezli eğitim anlayışını öğretmen, veli ve öğrenciyi kazandırmak,</p> <p>Hedef 4.2. Tüm öğrencilere Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinden yararlanabileceklerini öğretmek,</p> <p>Hedef 4.3. Rehberlik çalışmalarında, destek personel- idareci- öğretmen- öğrenci ve veli işbirliğini sağlamak.</p>	<p>Uygulama stratejisi</p> <p>4.1.1 : Rehberlik ve Psikolojik Servisini okulun merkez organı haline getirmek</p> <p>Uygulama stratejisi</p> <p>4.2.1 : Okul yönetimi, öğretmen, veli ve öğrenci eşgüdümünü geliştirmek</p>	<p>4.1. Üniversiteler ile işbirliği içerisinde girmek.</p> <p>4.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve velileri bilgilendirmek</p> <p>4.3 .Sınıf veli toplantıları düzenlemek</p> <p>4.4. Sınıfların ders öğretmenleri ile toplantılar düzenlemek</p> <p>4.5. Disiplin ve Onur Kurulu çalışmalarına destek olmak öğretmen, veli ve öğrenci görüşmeleri yapmak</p> <p>4.6. Okul Aile Birliği ve Sınıf Veli Temsilcileri ile toplantılar yapmak</p> <p>4.7. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlemek</p> <p>4.8. YKS ve Meslek Tanıtımı ile ilgili gezi, konferans, panel ve seminer düzenlemek</p>	<p>4.1.Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinden destek isteyen öğretmen sayısı:</p> <p>4.2.Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisine başvuran öğrenci sayısı:</p> <p>4.3. Sınıf- veli-Okul Aile Birliği, Sınıf Veli Temsilciliği toplantı sayısı ve toplantılarına katılan veli sayısı:</p> <p>4.4.Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı:</p> <p>4.5. Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği YKS ve Meslek Tanıtım çalışma sayısı ve katılan öğrenci sayısı:</p>	<p>Hikmet UYAN</p> <p>Ferudun SEFA</p> <p>TÜM ÖĞRETMENLER</p> <p>Rehberlik Servisi</p>	4.500,00 TL	<p>1-GENEL BÜTÇE</p> <p>2- OKUL AİLE BİRLİĞİ</p>

TEMA IV- EĞİTİM DONANIMI

STRATEJİK AMAÇ 5: EĞİTİM ORTAMLARINI ETKİN VE VERİMLİ KULLANMAK

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	UYGULAMA STRATEJİLERİ	EYLEMLER VEYA PROJELER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR
5	Eğitim Ortamlarını Etkin Ve Verimli Kullanmak	5.1. Okulumuzun eğitim ortamları, fiziki mekanları, kaynak ve ekipmanları ile donanım standartlarını yakalaması	5.1.1. :Bilgisayar sınıfının donatımının geliştirilmesi 5.1.2 : Sınıfların teknolojik donanımın geliştirilmesi 5.1.3 : Okul bahçesinin düzenlenmesi Uygulama Stratejisi 5.1.3 : Halı Sahanın Yapılması	5.1.1. : Okul-Aile Birliği eşgüdümünde okulun genel donatımı konusunda velileri bilgilendirme toplantısı yapmak. 5.1.2. : Velileri Eğitime % 100 destek kampanyasını sürecine katmak. Eylem – Proje 5.1.3. : Bütün sınıfları donanımlı hale getirmek için sınıf- veli toplantıları düzenlemek. 5.1.4. : Belediyeler, yerel yönetimler,sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine gitmek. 5.1.5. : Bilişim çalışma grupları oluşturmak ve Bilgisayar teknoloji sınıfını sürekli açık tutmak	5.1.1. : Donanımlı hale getirilen sınıf sayısı: 5.1.2. : Eğitime % 100 destek kampanyasına katılan veli sayısı: 5.1.3. : Bilgisayar laboratuarlarından faydalanan öğrenci sayısı: 5.1.4. : Okulun fiziki donanımından memnun olan öğretmen -veli – öğrenci sayısı: 5.1.5. : Sınıflarda teknolojik araçları kullanan öğretmen sayısı:	Hikmet UYAN Ferudun SEFA TÜM ÖĞRETMENLER Rehberlik Servisi	40.00,00 TL	1-GENEL BÜTÇE 2- OKUL AİLE BİRLİĞİ

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	72.950.00	55.000.00	60.000.00	65.000.00	70.000.00	322.950.00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-----	30.000.00	35.000.00	40.000.00	45.000.00	150.000.00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	18.911.00	21.500.00	24.725.00	28.425.00	32.675.00	126.236.00
TOPLAM	91.861.00	106.500.00	119.725.00	133.425.00	147.675.00	599.186.00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

(Örnek)

HAVRAN ANADOLU LİSESİ		
..... KONULU FAALİYET SONU RAPORU		
Amaç No :	Hedef No:	Faaliyet No:
Çalışma Konusu:		
Faaliyetin Adı:		
Faaliyetten sorumlu Kişi/Kişiler:		
Faaliyetin başladığı tarih:	Faaliyetin bittiği tarih:	
Faaliyete katılan öğretmen/idareci sayısı:	Faaliyete katılan öğrenci sayısı:	
Faaliyete katılan veli/STK temsilcisi sayısı:	Faaliyete katılan yardımcı personel sayısı:	

YAPILANLAR:
Faaliyetin Değerlendirilmesi:
Çalışmalar sırasında karşılaşılan sorunlar:

Ekip Üyeleri;

..../.../2019

Okul/Kurum Müdürü

Onay

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

		MALİYETİ
TEMA	STRATEJİK AMAÇ 1	
	Stratejik Hedef 1.1	
	Stratejik Hedef 1.2	
	STRATEJİK AMAÇ 2	
	Stratejik Hedef 2.1	
	Stratejik Hedef 2.2	
TEMA	STRATEJİK AMAÇ 3	
	Stratejik Hedef 3.1	
	Stratejik Hedef 3.2	
	STRATEJİK AMAÇ 4	
	Stratejik Hedef 4.1	
	Stratejik Hedef 4.2	
2018 YILI TOPLAM MALİYETİ		

HAVRAN ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA									
Stratejik Amaç 1:.....									
Stratejik Hedef 1.1:									
Faaliyet/Proje							İzleme		Değerlendirme
Faaliyet/Proje	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi	Faaliyetten Sorumlu Kurum/birim/kişi	Maliyeti	Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin durumu	Tamamlanmama nedeni	Öneriler	
						(..) Tamamlandı (..)Devam Ediyor (..) İptal Edildi			

ONAY